

SUTARČIŲ SĄRAŠO FORMA

Eil. Nr. 1	Sutarties objektas (pavadinimas ir trumpas aprašymas):		
Užsakovas	Pavadinimas: Adresas: Tel. Nr.:		
Sutarties galiojimo laikotarpis:	Pradžios data:	Pabaigos data:	
Pagal šią sutartį <u>suteikty Paslaugų</u> (toliau – Paslaugos) aprašymas:		<u>suteikty Paslaugų</u> <u>kaina</u> EUR be PVM*	
Patvirtinu, kad <u>Paslaugos buvo suteiktos</u> tinkamai, pagal galiojančių normatyvinių dokumentų, reglamentuojančių <u>Paslaugų suteikimą</u> , reikalavimus			

 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)¹

*** Jei tiekėjas teikia informaciją apie įvykdytą (-as) sutartį (-is), jis papildomai turi pateikti bent vieną iš žemiau nurodytų dokumentų:**

1. Įvykdytos (-ų) sutarties (-čių) kopiją (-as), jei ši (-ios) sutartis (-ys) sudaryta (-os) su ne perkančiosiomis organizacijomis / perkančiaisiais subjektais. Jei įvykdytos (-ų) sutarties (-čių) kopija (-os) negali būti pateikta (-os) dėl informacijos, kuri yra tiekėjo komercinė (gamybinė) paslaptis, gali būti pateikiamas (-i) sutarties (-čių) išrašas (-ai), kuriame (-iuose) privalo būti ši informacija: sutarties data, sutarties numeris, sutarties šalis, sutarties objektas, sutarties vertė, sutarties terminas, arba
2. Užsakovo patvirtinta pažyma dėl įvykdytos (-ų) sutarties (-čių) ir dėl įvykdytos (ų) sutarties (-čių) vertės, arba
3. Įvykdytos (-ų) sutarties (-čių) sąskaitas faktūras ar kitus finansinius dokumentus, įrodančius, jog įvykdytos (-ų) sutarties (-čių) vertė yra ne mažesnė kaip 20 000 EUR be PVM, taip pat informacija, pagrindžianti, jog tiekėjas, įvykdė būtent Paslaugų sutartį.

*** Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą (-as) sutartį (-is), jis papildomai turi pateikti bent vieną² iš žemiau nurodytų dokumentų:**

1. Vykdomos (-ų) sutarties (-čių) kopiją (-as), jei ši (-ios) sutartis (-ys) sudaryta (-os) su ne perkančiosiomis organizacijomis / perkančiaisiais subjektais. Jei vykdomos (-ų) sutarties (-čių) kopija (-os) negali būti pateikta (-os) dėl informacijos, kuri yra tiekėjo komercinė (gamybinė) paslaptis, gali būti pateikiamas (-i) sutarties (-čių) išrašas (-ai), kuriame (-iuose) privalo būti ši informacija: sutarties data, sutarties numeris, sutarties šalis, sutarties objektas, sutarties vertė, sutarties terminas ir arba

¹ Jei Tiekėjo įvykdytų sutarčių sąrašą pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

² Jei Tiekėjas teikia vykdomos (-ų) sutarties (-čių) kopiją (-as), Tiekėjas papildomai turi pateikti arba 2 punkte, arba 3 punkte, nurodytus dokumentus.

2. Vykdomos (-ų) sutarties (-čių) įvykdytos (-ų) sutarties (-čių) dalies (-ių) sąskaitas faktūras ar kitus finansinius dokumentus, įrodančius, jog vykdomos (-ų) sutarties (-čių) įvykdyta (-os) dalis (-ys) yra ne mažesnė kaip 20 000 EUR be PVM, taip pat informacija, pagrindžianti, jog tiekėjas, vykdo būtent Paslaugų sutartį, arba
3. Užsakovo patvirtinta pažyma dėl įvykdytos sutarties dalies vertės.

Jeigu tiekėjas nepateiks bent vieno iš aukščiau prašomų dokumentų, tiekėjas bus vertinamas kaip neatitinkantis kvalifikacijos reikalavimų.